

## Toetatavad tegevused

Stipendiumiskeemi eesmärgiks on toetada magistrantide, doktorantide, noorte teadlaste ja õppejõudude aktiivset osalust rahvusvahelises teadmisteringluses, teadustöö tulemuste ja kogemuste vahetust ning rahvusvaheliste kontaktide loomist ja tugevdamist.

Toetatakse 3 kuni 21 päeva kestvaid välislähetusi, mille eesmärgiks on osavõtt rahvusvahelisest erialasest konverentsist, seminarist või kursusest. Üritusel käsitletavat teemat peavad olema stipendiaadi uurimistööga tihedalt seotud. Toetatakse ka lühiajalisi õppe- ja teadustööga seotud välisreise (sh raamatukogus töötamine, labori kasutamine, loengu arendamine, töö kraaditöö juhendajaga, välistöudel osalemine, konsultatsioonid), kui välisvisiit on saatva kõrgkooli jaoks prioriteetne. Lähtudes mõistlikkuse printsiibist võib kokkuleppel elluvijaga lähetuse kestvus olla lühem, ent see peab sisaldama vähemalt 8 töötundi sihtkohas.

## Kes võivad taotleda?

Stipendiumi võivad kasutada isikud, kes on lähetuse toimumise hetkel:

- Eesti kõrgkoolide akrediteeritud õppekavadel õppivad magistrandid ja doktorandid;
- akrediteeritud integreeritud õppekavadel õppivad üliõpilased, kellel on õppekavast läbitud aineid vähemalt 120 AP (180 ECTS) ulatuses;
- residentuuri immatrikuleeritud isikud;
- õppejõud ja teadlased, kes ei ole vanemad kui 35 aastat või kellel ei ole doktorikraadi kaitsmisest möödunud rohkem kui 5 aastat. Kui isik on olnud pärast doktorikraadi kaitsmist lapsehoolduspuhkusel, pikeneb selle võrra piirtähtaeg.

Erandkorras ja kokkuleppel elluvijaga võivad stipendiumi kasutada ka põhiõppe üliõpilased, kes osalevad teadusüritusel ettekandega ja vastavad stipendiumi saamise teistele kriteeriumitele.

Stipendiumi võivad kasutada vaid partnerkõrgkoolide poolt valitud ja läbi ametlike kanalite sihtasutusele Archimedes esitatud kandideerimistingimustele vastavad isikud.

## Stipendiumi kasutamise tingimused

Eraldatavast stipendiumist on lubatud katta välisreisiga kaasnev **majutus- ja transpordikulu, viisa- ja kindlustuskulu, päevaraha ja ürituse osavõtutasu**. Stipendiumi väljamaksmise aluseks on kuludokumentid, hinnapakkumine või broneerimiskinnitus, mille juurde tuleb aruandlusel esitada kuludokumentid (arved, piletid, maksekinnitused jne). Kui taotluses esitatud planeeritavad kulud on suuremad reaalsetest kuludest või kui lähetus kestab lühemat aega, tuleb stipendiaadil vahe tagasi maksta.

**Sõidukuludest** on abikõlblikud ainult sõidukulud **sihtkohta ja tagasi ning reis peab algama ja lõppema Eestis**. Isikliku mootorsõiduki, takso ja linnasisese ühistranspordi kasutamise kulusid ei hüvitata. Reisisoetus on abikõlblik kuludokumentidega tõestatud ulatuses, kuid mitte rohkem kui haridus- ja teadusministri poolt kehtestatud kehtestatud määras: Euroopa (sh Venemaa ja Türgi) edasi-tagasi reisi rahastamise piirmääraks 8000 ning kontinentidevaheliste reise puhul 15 000 krooni. Rahastatakse ainult turismiklassi pileteid.

Planeeritavad **majutuskulud** peavad olema võimalikult soodsad ja arvestama lähetuse iseloomuga. Arvestuse aluseks on ürituse toimumise ajavahemik (ööpäevade arv). Majutuskulud ei tohi ületada Eesti Vabariigis kehtestatud välislähetuse majutuse maksuvaba piirmäära, milleks on 2000 krooni ööpäevas. Ka **päevarahade** arvestamisel lähtutakse Eesti Vabariigis kehtestatud töölähetuse päevarahade piirmääradest.

Kindlasti soovitame lähetuse perioodiks sõlmida reisikindlustuse, sest Dora programm ei kata ära jäänud reisi kulusid. See tähendab, et lepinguga sätestatud lähetuse ära jäämisel või katkemisel tuleb stipendiaadil lähetuseks makstud toetus tagastada.

Ühe lähetuse kogukulud peavad üldjuhul jääma 25 000 krooni piiridesse. Juhul, kui ühe ülikooli poolt rahastamiseks esitatud lähetuste keskmine kulu jääb alla 18 000 krooni, võib põhjendatud juhtudel seda piirmäära ületada. Juhul kui lähetuse kulud ületavad määratud piiri, tuleb kogu lähetuse rahastamiseks kasutada teisi vahendeid. Ülikool võib vajadusel teistest rahastamisallikatest täiendavalt finantseerida osalustasu. Sama lähetuse kulusid ei tohi üldjuhul täiendavalt finantseerida teistest rahastamisallikatest (va stipendiaadi isiklikud vahendid) ning stipendiumi ei või kasutada samal ajal teiste DoRa programmi raames rahastatud stipendiumitega (va tegevus 4).

Stipendiumi ei saa kasutada akadeemilise puhkuse ajal.

Üks inimene saab kasutada **kahte** Dora programmi tegevus 8 vahenditest rahastatavat **lähetust kalendriaastas**.

Stipendiumi tuleb kasutada sihipäraselt lepingus sätestatud kulude katteks, ühte liiki kulude katteks eraldatud toetust ei ole võimalik kasutada teiste kulude katteks. Stipendiumi võib kasutada ainult kooskõlastatud lähetuse rahastamiseks, kui ilmneb, et toetust ei ole kasutatud kokkulepitud otstarbel, tuleb see tagastada. Välislähetus peab toimuma eelnevalt kokkulepitud ja lepinguga sätestatud perioodil.

## Aruandlus

Stipendiaat on kohustatud esitama ühe kuu jooksul pärast lähetuse lõppemist elluvijale järgmised dokumendid:

- allkirjastatud aruanne (**vorm**);
- sõidupiletite originaalid (pardakaardid, pileti reisijale jääv osa) ja originaalarve koos makset tõestava dokumendiga (kontoväljavõte/maksekorraldus);
- majutusarve originaal (internetis broneeritud või reisibüroo kaudu võetud majutuse korral koos makset tõestava dokumendiga);
- osavõtutasu arve originaal (internetis tehtud makse korral arve väljatrükk koos makset tõestava dokumendiga);
- viisa- ja kindlustuskulu arve, kindlustuspoliis ja makset tõestav dokument.

Oluline! Tulenevalt ESF rahastamise reeglistikust tuleb stipendiaadil tagasi maksta see osa stipendiumist, mida ei suudeta kuludokumentidega tõestada. Toetus võidakse tagasi küsida ka juhul, kui stipendiaat ei esita aruannet õigeaegselt.

## Stipendiumi määramine

**Stipendiaatide valiku teevad partnerkõrgkoolid.** Programmiga liitunud partnerid kohustuvad kõrgkooli siseselt kehtestama DoRa stipendiumite eraldamise korra, kus on toodud kohtade jaotamise põhimõtted, prioriteedid, tähtajad ja võimalikud eritingimused. Kõrgkoolide siseselt kehtestatud kord peab olema kooskõlas juhtnõukogu poolt kinnitatud tingimustega.

Iga partnerkõrgkool määrab programmi DoRa koordinaatori(d), kelle ülesandeks on elluvijaja ja kõrgkooli vahelise suhtluse korraldamine. Programmi elluvijaks on Sihtasutuse Archimedes. Elluvijale saavad kõrgkooli siseselt valitud stipendiaatide andmeid edastada ainult määratud koordinaatorid. **Stipendiaatide andmed esitatakse partnerülikooli poolt iga kuu 10. kuupäevaks.** Nimekiri esitatakse elektroonselt ning see peab sisaldama stipendiaadi nime,

kontaktandmeid, ürituse nime ja toimumise aega. Stipendiaadi andmete esitamisega võtab kõrgkool endale kohustuse kontrollida taotlejate tingimustele vastavust. Andmed tuleb sihtasutusele edastada esimesel võimalusel, kuid üldjuhul mitte hiljem kui 4 nädalat enne lähetuse algust. Juhul kui enne stipendiumi väljamaksmist selgub, et määratud stipendiaat ei saa mingil põhjusel stipendiumi kasutada, võib kõrgkool esitada uue stipendiaadi. Stipendiumite eraldamise osas peetakse jooksvat arvestust veebipõhise andmebaasi abil.

Andmete laekumisel võtab elluviija määratud stipendiaadiga kolme tööpäeva jooksul ühendust, et sõlmida stipendiumi kasutamise leping. Lepingu sõlmimiseks tuleb stipendiaadil elluviijale esitada:

- täidetud taotlusvorm;
- ürituse päevakord;
- üritusele registreerimise kinnitus või kutse;
- majutuse ja sõidu hinnapakkumine või broneerimise kinnitus;
- viisa- ja kindlustuskulu hinnapakkumine.

Rahastamislepingu allkirjastamise järgselt tehakse stipendiaadile stipendiumi ettemakse. Tulenevalt riigikassa töökorrast võib väljamakse tegemine võtta aega kuni 14 tööpäeva alates lepingu mõlemapoolsest allkirjastamisest.

### Partnerkõrgkoolid, elluviija ja otsustuskogu

Stipendiumi võivad kasutada ainult partnerkõrgkoolide üliõpilased, õppejõud ja noorteadlased.

Igal aastal lepitakse osalevate kõrgkoolidega kokku eraldatav stipendiumite hulk ja kogusumma. Konverentsitoetuse stipendiume eraldatakse ülikoolidele ja rakenduskõrgkoolidele, kus on vähemalt üks täielikult akrediteeritud magistritaseme õppekava.

2009/2010 õppeaastal jaotatakse DoRa konverentsitoetused kõrgkoolide vahel 2008/2009 õppeaastal näidatud tulemuste põhjal. Olenemata üliõpilaste arvust, on igal partneril õigus kasutada vähemalt 5 stipendiumi aastas. Antud tingimusi arvesse võttes jaotuvad 2009/2010. aasta konverentsitoetused järgmiselt:

Ülikool	Toetused 2009/2010	Kogusumma 2009/2010
Akadeemia Nord	10	180 000
EELK Usuteaduse Instituut	5	90 000
Eesti Kunstiakadeemia	10	180 000
Eesti Lennuakadeemia	5	90 000
Eesti Maaülikool	53	954 000
Eesti Mereakadeemia	5	90 000
Eesti Muusika- ja Teatriakadeemia	13	234 000
Estonian Business School	10	180 000
Euroülikool	10	180 000
Kaitseväe Ühendatud Õppeasutused	5	90 000
Tallinna Tehnikaülikool	160	2 880 000
Tallinna Ülikool	101	1 818 000
Tartu Ülikool	213	3 834 000
Toetusi kokku	600	10 800 000

2009. aastal on antud ESF skeemi raames võimalik toetada 330 konverentsikülastust. Otsuse kohtade kõrgkoolide vahel jagunemise osas teeb Kristjan Jaagu programmi nõukogu võttes aluseks üliõpilaste üldarvu ja kõrgkoolide aktiivsust 2008. aasta toetuste kasutamisel.

DoRa programmi elluvijaks on Kõrghariduse arenduskeskus sihtasutuses Archimedes. Elluvijja ülesandeks on korraldada teavitustööd, sõlmida stipendiaatidega rahastamislepingud, teha ettemaksed, kontrollida aruandlust ja kuludokumente, koordineerida maksetaotluste koostamist, korraldada järelvalvet, analüüsida tegevuse tulemuslikkust ja teha vajadusel ettepanekuid tingimuste muutmiseks.

Tegevuse otsustuskoguks on Kristjan Jaagu programmi nõukogu, mille koosseis kinnitatakse haridus- ja teadusministri käskkirjaga. Otsustuskogu kinnitab igal aastal toetuste jagunemise osalevate kõrgkoolide vahel.

### **Teavitamise kord**

Nii programmis osalevatel partnerkõrgkoolidel kui toetust saavatel stipendiaatidel on kohustus teavitada avalikkust struktuuritoetuse kasutamisest. Selle eesmärgiks on muuta nähtavaks Euroopa Liidu ning Eesti riigi panus projekti elluviimisel. Kõrgkoolidel tuleb programmi võimalustest teavitamisel kasutada nii DoRa programmi kui struktuuritoetuse logo. Stipendiaatidel tuleb toetuse allikale viidata toetatud lähetusega seotud artiklites ja sõnavõttudes. Kui struktuuritoetusest teavitamine ei ole läbi viidud nõuetekohaselt, loetakse seda teavitusnõuete rikkumiseks. See võib viia toetuse väljamaksmata jätmiseni või osalise tagasinõudmiseni. Avalikustamise ja logo kasutamisega seotud küsimuste korral aitab elluvijja.